

ции о состоянии системы образования в школе.

3.2. Информационное обеспечение анализа и прогнозирования качества образования.

3.3. Выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий.

3.4. Координация деятельности всех участников образовательного процесса.

3.5. Своевременное выявление динамики и основных тенденций, рисков в развитии системы образования в школе.

3.6. Организационно-методические требования по осуществлению мониторинга в школе: набор и форма показателей мониторинга должны быть органичными и постоянными в течение установленного периода времени; показатели должны по возможности фиксировать такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены в научном плане и адекватно отражают уровень качества образования; показатели должны носить оценочный характер управления качеством образования; периодически (не реже 1 раза в год) должна осуществляться коррекция используемого набора показателей.

3.7. К методам проведения мониторинга относятся: экспертное оценивание; тестирование, анкетирование; проведение контрольных, тестовых и других работ; статистическая обработка информации и др.

4. Организация и технология проведения мониторинга.

4.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга в школе является график мониторинга качества образования, где определяются форма, сроки и ответственные исполнители. График мониторинга качества образования утверждается приказом директора школы и обязателен для исполнения всеми работниками школы.

4.2. Мониторинг осуществляется в периодической форме в соответствии с Графиком мониторинга качества образования.

4.3. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных информирование всех субъектов ОУ об итогах мониторинга.

5. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутри школьной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический консилиум, комиссия и др.).

5.2. Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование школы и приложен к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализ и использует изучение информационный запросов основных пользователей системы оценки качества образования;